



Департамент культуры Тюменской области
Государственное автономное учреждение культуры Тюменской области
«Тюменская областная научная библиотека
имени Дмитрия Ивановича Менделеева»
(ГАУК ТОНБ)

ПРИКАЗ

23.12.2021

№ 234

г. Тюмень

Об утверждении Положения о реализации билетов в ГАУК ТОНБ

В целях организации продажи билетов на мероприятия, проводимые ГАУК ТОНБ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о реализации билетов в ГАУК ТОНБ (далее - Положение) согласно Приложению.
2. Бренцосу А.Л., заместителю директора по информационным технологиям, в срок до 27.12.2021 г. разместить положение о реализации билетов в ГАУК ТОНБ, утвержденное настоящим приказом, на официальном сайте ГАУК ТОНБ.
3. Руководителям структурных подразделений в своей деятельности руководствоваться утвержденным Положением.
4. Отделу организации управления документными потоками в 1-дневный срок:
 - 4.1 ознакомить исполнителей с приказом согласно листу ознакомления;
 - 4.2. разместить приказ в системе электронного документооборота Directum.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.Б. Адамович

**Положение
о реализации билетов в ГАУК ТОНБ****1. Обозначения, определения и сокращения**

1.1. **ГАУК ТОНБ, учреждение** - Государственное автономное учреждение культуры Тюменской области «Тюменская областная научная библиотека имени Дмитрия Ивановича Менделеева».

1.2. **Филиалы ГАУК ТОНБ** – Филиал ГАУК ТОНБ «Детская библиотека имени Константина Яковлевича Лагунова», Филиал ГАУК ТОНБ «Специальная библиотека для слепых».

1.3. **Директор** – руководитель ГАУК ТОНБ.

1.4. **Директор филиалов** – директор филиалов ГАУК ТОНБ.

1.5. **Структурные подразделения** – отделы ГАУК ТОНБ, отделы филиалов ГАУК ТОНБ.

1.6. **Администрация ГАУК ТОНБ** – директор ГАУК ТОНБ, заместители директора ГАУК ТОНБ, директор филиалов ГАУК ТОНБ.

1.7. **Пользователь** – посетители ГАУК ТОНБ, посетители мероприятий проводимых ГАУК ТОНБ.

1.8. **Мероприятие** – платное мероприятие, проводимое ГАУК ТОНБ.

1.9. **Билет** – бланк строгой отчётности - первичный учетный документ, приравненный к кассовому чеку, сформированный в электронной форме и (или) отпечатанный с применением автоматизированной системы для бланков строгой отчетности в момент расчета между пользователем и клиентом за оказанные услуги, содержащий сведения о расчете, подтверждающий факт его осуществления и соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

1.10. **Контрагент ГАУК ТОНБ** – организация представившая (по агентскому договору) ГАУК ТОНБ сервис по продаже билетов.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 29.06. 2020г. №702 «Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путёвки (в том числе форм электронного билета, электронного абонеента и электронной экскурсионной путёвки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчётности», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонеентов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонеентов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения», Постановлением Правительства РФ от 03.04.2020 № 442 «Об утверждении Положения об особенностях отмены, замены либо переноса проводимого организацией исполнительских искусств или музеем зрелищного мероприятия, в том числе в части порядка и сроков возмещения стоимости билетов, абонеентов и экскурсионных путевок на такие мероприятия, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима

повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части», Приказом Минкультуры России от 22.03.2021 N 351 «Об утверждении форм заявлений о возврате билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, по инициативе посетителя, в случае его болезни или смерти члена его семьи или близкого родственника, а также о переоформлении именного билета, именного абонемента и именной экскурсионной путевки на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия» и регламентирует порядок продажи и возврата билетов на платные мероприятия, проводимые ГАУК ТОНБ.

2.2. Настоящие Правила доводятся до сведения Пользователей путем их размещения на официальном сайте ГАУК ТОНБ по адресу <http://www.tonb.ru> (далее по тексту – сайт ГАУК ТОНБ) и являются договором публичной оферты. Покупка билета является безоговорочным принятием Пользователем всех условий оферты без каких-либо изъятий и/или ограничений и равносильно заключению письменного договора (п. 3 ст. 434 ГК РФ). Настоящая оферта считается основным документом в официальных взаимоотношениях между ГАУК ТОНБ и Пользователем по покупке-продаже билетов.

3. Порядок продажи билетов

3.1. Продажа билетов на мероприятия, проводимые ГАУК ТОНБ, организована на официальном сайте ГАУК ТОНБ, посредством сервиса по продаже билетов уполномоченного на основании соответствующего договора с ГАУК ТОНБ юридического лица, оказывающего услуги по распространению (реализации) билетов.

3.2. Билет на мероприятия, проводимые ГАУК ТОНБ, за исключением мероприятий, проводимых в рамках программы «Пушкинская карта», представляет собой документ по форме соответствия с Приложением №1 к настоящему Положению.

3.3. Билет на мероприятия, проводимые ГАУК ТОНБ в рамках программы «Пушкинская карта, представляет собой документ по форме в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению.

3.4. Билет содержит в себе информацию, предусмотренную п. 3.3 настоящего Положения, и представляет собой цифровую запись в базе данных контрагента ГАУК ТОНБ, подтверждающую оплату билета на соответствующее мероприятие. Материальным носителем билета является файл бланка билета (в электронной форме), который направляется на электронный адрес Пользователя, указанный при оформлении заказа, и который необходимо распечатать или предъявить в виде PDF-документа с читаемым штрих-кодом на экране мобильного устройства для посещения мероприятия. В случае копирования билетов доступ на мероприятие будет открыт только по тому билету, который был предъявлен первым.

3.5. Информация о наличии билетов на конкретные даты и мероприятия размещается на официальном сайте ГАУК ТОНБ.

3.6. Информация о мероприятиях и правилах их посещения, возрастном ограничении мероприятия размещается на официальном сайте ГАУК ТОНБ.

3.7. Приобретая билет на мероприятие, проводимое ГАУК ТОНБ, Пользователь подтверждает факт заключения договора возмездного оказания услуг в сфере культуры с исполнителем (ГАУК ТОНБ), а также согласие с условиями данного Положения.

3.8. Договор возмездного оказания услуг оформляется путем выдачи Пользователю (направления на электронный адрес Пользователя) билета.

4. Порядок возврата билетов

4.1. Порядок возврата билетов по инициативе пользователя.

4.1.1. Возврат билетов по инициативе Пользователя возможен по заявлению Пользователя по форме согласно приложения № 3, 4, 5 к настоящему положению.

4.1.2. Если заявление подано:

- не позднее 10 (десяти) дней до мероприятия – Пользователю возвращается 100% от стоимости билета;
- менее чем за 10 (десять) дней, но не позднее 5 (пяти) дней до дня мероприятия – Пользователю возвращается 50% от стоимости билета;
- менее 5 (пяти) дней, но не позднее 3 (трёх) дней до дня мероприятия – Пользователю возвращается 30% от стоимости билета;
- менее 3 (трёх) дней до дня мероприятия возврат денежных средств не осуществляется.

4.1.3. Подача заявления о возврате билетов и возврат билетов осуществляются в соответствии с порядком, установленным Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1491 "Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения" и Постановлением Правительства РФ от 03.04.2020 № 442 «Об утверждении Положения об особенностях отмены, замены либо переноса проводимого организацией исполнительских искусств или музеем зрелищного мероприятия, в том числе в части порядка и сроков возмещения стоимости билетов, абонементов и экскурсионных путевок на такие мероприятия, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части».

4.1.4. Денежные средства за возвращённые билеты, направляются Пользователю на его банковский счет, с которого был приобретён билет, в течении 10 (десяти) календарных дней с даты принятия решения о возврате.

4.1.5. В случае возврата гражданином ранее купленного (купленных) им билета (билетов) в рамках программы «Пушкинская карта», ГАУК ТОНБ в течение 3 рабочих дней обеспечивает зачисление подлежащей возврату стоимости билета (билетов) на карту с использованием инфраструктуры платежной системы.

4.2. Порядок возврата билетов по инициативе пользователя в случае замены, отмены или переноса мероприятия.

4.2.1. В случаях замены, отмены или переноса мероприятия стоимость не оказанной услуги возмещается Пользователю полностью (100%).

4.2.2. Информация о замене, переносе и отмене мероприятия размещается на официальном сайте ГАУК ТОНБ в срок не превышающий 3 (трёх) дней до даты проведения мероприятия.

- 4.2.3. Билеты принимаются в следующие сроки:
- при замене мероприятия - с момента официального оповещения о замене мероприятия до начала замененного мероприятия;
 - при переносе мероприятия - с момента официального оповещения и до времени и даты, объявленных ГАУК ТОНБ и представленных на сайте ГАУК ТОНБ, но не позднее начала перенесенного мероприятия.

4.2.4. Денежные средства за возвращённые билеты, направляются Пользователю на его банковский счет, с которого был приобретён билет, в течении 10 (десяти) календарных дней с даты возврата билета.

4.2.5. При отмене или переносе мероприятий, проводимых ГАУК ТОНБ, в случае возникновения угрозы чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, ГАУК ТОНБ размещает на своём официальном сайте информацию об отмене или переносе мероприятий, а в случае переноса мероприятий также информацию о дате и времени проведения таких мероприятий после даты отмены указанных режимов, и информацию о возможности их посещения по ранее приобретенным Пользователями билетам.

Информация об отмене или о переносе мероприятий размещается ГАУК ТОНБ не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней, с даты отмены режимов, указанных в пункте в

первом абзаце данного пункта.

В случае невозможности в установленный абзацем вторым настоящего пункта срок определить дату и время проведения мероприятия ГАУК ТОНБ размещает на своём официальном сайте информацию о переносе мероприятия, дата и время проведения которого будет объявлена ГАУК ТОНБ не позднее 6 месяцев с даты отмены режимов, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

5. Порядок посещения мероприятий

5.1. Вход Пользователя в помещение, где будет проводиться мероприятие, осуществляется при наличии билета.

5.2. Неиспользованный билет на определённое мероприятие/дату мероприятия не даёт права входа на другие мероприятия/другие даты мероприятия.

5.3. В случае опоздания на мероприятие по какой-либо причине ГАУК ТОНБ не возмещает Пользователю стоимость услуги, указанной в билете.

5.4. При входе пользователя в помещение, где будет проводиться мероприятие, осуществляется билетный контроль, т.е. считывание, распознавание, проверка и гашение билетов на мероприятие.

5.5. Один билет даёт право посещения мероприятия одному человеку. Все посещающие мероприятие Пользователи, вне зависимости от их возраста, в том числе при посещении детских мероприятий, должны иметь отдельный билет.

5.6. Вход на мероприятие доступен за 15 минут до начала мероприятия.

5.7. При посещении мероприятия Пользователь должен руководствоваться Правилами пользования ГАУК ТОНБ и соблюдать их.

5.8. Платное мероприятие, проводимое ГАУК ТОНБ, является интеллектуальной собственностью ГАУК ТОНБ. В целях обеспечения охраны авторских прав Пользователям запрещается производить видео-, кино-, фотосъёмку и аудиозапись мероприятия без письменного разрешения администрации ГАУК ТОНБ.

Приложение №1 к Положению
о реализации билетов в ГАУК ТОНБ

Форма билета на мероприятия, проводимые ГАУК ТОНБ, за исключением мероприятий, проводимых в рамках программы «Пушкинская карта»

<p>Корешок</p> <p>(указывается информация о серии и номере билета, наименование проводимого организацией исполнительских искусств и музеем зрелищного мероприятия и стоимости билета. Реквизит "Корешок" используется в билетах организаций исполнительских искусств и музеев, которые не используют контрольно-кассовую технику).</p>	<p>Сведения об организации исполнительских искусств или музее (указываются наименование организации исполнительских искусств или музея, организационно-правовая форма, место нахождения (адрес), идентификационный номер налогоплательщика (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место нахождения (адрес), идентификационный номер налогоплательщика (для индивидуальных предпринимателей)</p> <p>Вид билета (билет или электронный билет)</p> <p>Серия и номер билета или уникальный номер электронного билета</p> <p>Сведения о посетителе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) указываются в случае реализации именных билетов (в том числе электронных именных билетов)</p> <p>Знак информационной продукции</p> <p>Сведения о зрелищном мероприятии (указываются наименование зрелищного мероприятия, дата, время и место его проведения, стоимость билета (в том числе электронного билета), место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))</p> <p>Иная информация (указываются сведения (реквизиты), предусмотренные законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, в случае формирования организацией исполнительских искусств или музеем бланка строгой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, а также сведения об уполномоченном или другом лице, осуществляющем реализацию билетов (в том числе электронных билетов)</p> <p>Сведения об изготовителе бланка билета (наименование и (или) сокращенное наименование (при наличии) изготовителя бланка билета, место нахождения (адрес) и идентификационный номер налогоплательщика указываются в случае изготовления бланка билета по заказу организации исполнительских искусств или музея)</p>	<p>Контроль (используется при необходимости)</p>
--	--	--

Приложение №2 к Положению
о реализации билетов в ГАУК ТОНБ

Форма билета на мероприятия, проводимые ГАУК ТОНБ
в рамках программы «Пушкинская карта»

<p>Корешок</p> <p>(указывается информация о серии и номере билета, наименование проводимого организацией исполнительских искусств и музеем зрелищного мероприятия и стоимости билета. Реквизит "Корешок" используется в билетах организаций исполнительских искусств и музеев, которые не используют контрольно-кассовую технику).</p>	<p>Сведения об организации исполнительских искусств или музее (указываются наименование организации исполнительских искусств или музея, организационно-правовая форма, место нахождения (адрес), идентификационный номер налогоплательщика (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место нахождения (адрес), идентификационный номер налогоплательщика (для индивидуальных предпринимателей)</p> <table border="0" data-bbox="454 851 1268 963"><tr><td style="text-align: center;">Вид билета (билет или электронный билет)</td><td style="text-align: center;">Знак информационной продукции</td></tr></table> <p>Серия и номер билета или уникальный номер электронного билета Сведения о зрелищном мероприятии (указываются наименование зрелищного мероприятия, дата, время и место его проведения, стоимость билета (в том числе электронного билета), место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))</p> <p>Сведения о посетителе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) указываются в случае реализации именных билетов (в том числе электронных именных билетов)</p> <p style="text-align: center;">В рамках программы "ПУШКИНСКАЯ КАРТА"</p> <p style="text-align: center;">Иная информация (указываются сведения (реквизиты), предусмотренные законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, в случае формирования организацией исполнительских искусств или музеем бланка строгой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, а также сведения об уполномоченном или другом лице, осуществляющем реализацию билетов (в том числе электронных билетов)</p> <p style="text-align: center;">Сведения об изготовителе бланка билета (наименование и (или) сокращенное наименование (при наличии) изготовителя бланка билета, место нахождения (адрес) и идентификационный номер налогоплательщика</p>	Вид билета (билет или электронный билет)	Знак информационной продукции	<p>Контроль</p> <p>(используется при необходимости)</p>
Вид билета (билет или электронный билет)	Знак информационной продукции			

	<p>указываются в случае изготовления бланка билета по заказу организации исполнительских искусств или музея)</p> <p>Утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации от 29 июня 2020 г. N 702</p>	
--	--	--

**Приложение №3 к Положению
о реализации билетов в ГАУК ТОНБ**

Форма заявления
о возврате по инициативе пользователя
билета на проводимое ГАУК ТОНБ мероприятие

В _____
(указать наименование и местонахождение организации
исполнительских искусств, музея или уполномоченного лица)

От _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии)
посетителя (его представителя))

_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего
личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____
Электронная почта: _____
Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____
(указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент
(электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную
путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именную экскурсионную
путевку)
в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по собственной инициативе.

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента, в том	

<p>числе именного абонеента, или экскурсионной путевки, в том числе именной экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки)</p>	
--	--

<p>Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки (наличный или безналичный расчет; в кассе организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица)</p>	
---	--

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонеента или именной экскурсионной путевки.
- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки.
- 4) Копия электронного кассового чека.
- 5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

- по телефону, указанному в настоящем заявлении;
- по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

- почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;
- по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;
- вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонеентов (электронных абонеентов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и

210

условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку _____
(указать организацию исполнительских искусств, музей или уполномоченное лицо)
персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».
Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: «__» _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____

**Приложение №4 к Положению
о реализации билетов в ГАУК ТОНБ**

**Форма заявления
о возврате в связи с болезнью пользователя
билета на проводимое ГАУК ТОНБ мероприятие**

В _____
(указать наименование и местонахождение организации исполнительских искусств, музея или уполномоченного лица)

От _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) посетителя (его представителя))

_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____
Электронная почта: _____
Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____
(указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именную экскурсионную путевку

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине моей болезни.

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента, в том	

<p>числе именованного абонементa, или экскурсионной путежки, в том числе именной экскурсионной путежки (уникальный номер электронного билета, электронного абонементa или электронной экскурсионной путежки)</p>	
<p>Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именованного билета, абонементa (электронного абонементa), в том числе именованного абонементa, или экскурсионной путежки (электронной экскурсионной путежки), в том числе именной экскурсионной путежки (наличный или безналичный расчет; в кассе организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица)</p>	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета, абонементa или экскурсионной путежки, в том числе именованного билета, именованного абонементa или именной экскурсионной путежки.
- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонементa или электронной экскурсионной путежки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонементa или электронной экскурсионной путежки.
- 4) Копия электронного кассового чека.
- 5) Копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.
- 6) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

- по телефону, указанному в настоящем заявлении;
- по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

- почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;
- по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;
- вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку _____ (указать организацию исполнительских искусств, музей или уполномоченное лицо) персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____ / _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

_____ (заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись, расшифровка).
Заявление зарегистрировано: «__» _____ 20__ г.
Решение о возврате: _____

**Приложение №5 к Положению
о реализации билетов в ГАУК ТОНБ**

**Форма заявления
о возврате в связи со смертью члена семьи пользователя
или его близкого родственника в соответствии с Семейным
кодексом Российской Федерации билета,
на проводимое ГАУК ТОНБ мероприятие**

<p>В _____ (указать наименование и местонахождение организации исполнительских искусств, музея или уполномоченного лица)</p> <p>От _____ (указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) посетителя (его представителя))</p> <p>_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)</p> <p>Адрес: _____ Электронная почта: _____ Телефон: _____</p>	
Заявление	
<p>Прошу произвести возврат денежных средств за _____ (указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именную экскурсионную путевку)</p> <p>в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине смерти члена моей семьи или моего близкого родственника.</p>	
Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	

<p>Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонеента, в том числе именного абонеента, или экскурсионной путевки, в том числе именной экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки)</p>	
<p>Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки (наличный или безналичный расчет; в кассе организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица)</p>	
<p>К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя). 2) Оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонеента или именной экскурсионной путевки. 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки. 4) Копия электронного кассового чека. 5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя). 6) Копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником, либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния. 7) Копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой). <p>О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:</p> <p><input type="checkbox"/> по телефону, указанному в настоящем заявлении;</p> <p><input type="checkbox"/> по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.</p> <p>О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:</p>	

- почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;
- по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;
- вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку _____ (указать организацию исполнительских искусств, музей или уполномоченное лицо) персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____/_____
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

 (заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: «__» _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____